



## CourseTemplate - Modèle de cours : Guide d'utilisation

### Problématique adressée

Bien que la sauvegarde/restauration permette la réplication de modèle de cours, et la fonction “copie de cours” soit apparue sur Moodle, une interface simple permettant de créer un cours à partir d'un cours modèle n'existe pas sans aller dans l'administration des cours, et oblige à des opérations techniques de restauration et de gestion des versions de sauvegardes ou de réglages des crons. Ce composant apporte une solution simple et pragmatique à partir d'un usage via le tableau de bord.

### Introduction

Le module “CourseTemplates” a pour objectif de mettre à disposition simplement des “Modèles de cours”, c'est-à-dire des structures de cours réutilisables. Il est donc conseillé de créer des cours avec des éléments génériques, en terme de présentation, contenus, nombre de section etc.

Pour stocker vos modèles vous pouvez utiliser une catégorie de cours déjà existante ou en créer une. Il est nécessaire d'avoir le rôle d'administrateur de la plateforme.

### Créer un cours gabarit ou modèle

- Administration du site/Cours/Gestion des cours et catégories/Catégorie de vos modèles/Créer un cours
  - Créer votre ou vos modèles(s) de cours.

### Utilisez votre modèle

- Sur le tableau de bord : suivez le lien “Créer à partir d'un modèle”



- Renseignez les infos demandées

## Déployer à partir d'un modèle

Nom complet •

Nom abrégé •

Numéro d'identification

Catégorie •

Me donner les droits d'édition



Sélection du modèle

Format page (modèle)

Déployer ce modèle

Modèle standard 4 sections

Déployer ce modèle

- **Nom complet** : Saisissez le nom du nouveau cours qui sera déployé selon le modèle sélectionné.
- **Nom abrégé** : Saisissez le nom abrégé du cours.
- **Numéro d'identification**: Indiquez un identifiant du cours (optionnel).
- **Catégorie** : Choisissez dans la liste déroulante la catégorie dans laquelle vous souhaitez que le nouveau cours s'enregistre.
- **Me donner les droits d'édition** : Les droits d'édition pour le créateur du nouveau cours. ( rôle Editingteacher)
- Sélectionnez le modèle choisi et cliquez sur Déployer ce modèle. Un lien vers le nouveau cours apparaîtra au rechargement de la page.

## Permettre à un usager d'utiliser un (ou des) modèle(s)

- Affecter le rôle Gestionnaire (manager) à un enseignant sur une catégorie de cours. :
- A partir de là, l'usager concerné pourra créer un cours basé sur un des modèles dans la ou les catégorie(s) ou il aura ce rôle.

## Sauvegarder un cours modèle : en cas de modification

- Uniquement en cas de modification ultérieure d'un modèle :
  - Chemin une fois dans votre modèle que vous venez de modifier : Administration du cours/Sauvegarde
  - Sauvegardez votre cours , télécharger le et déplacez le dans la zone des sauvegardes de cours.

## Réglages centraux

Voir le guide d'installation du composant.

## Crédits

- Valéry Frémaux (valery@activeprolearn.com)- Développements et tests
- Florence Labord florence@activeprolearn.com : Documentation et revue fonctionnelle

---

[Revenir à l'index du composant](#) - [Index des plugins](#) - [Retour au catalogue](#)

From:

<https://docs.activeprolearn.com/> - **Documentation Moodle ActiveProLearn**

Permanent link:

<https://docs.activeprolearn.com/doku.php?id=local:coursetemplates:userguide>

Last update: **2026/01/13 07:19**

