

Bloc Datacart/Panier de CV: Guide d'utilisation

Introduction

Ce bloc permet aux utilisateurs de récupérer de façon globale ou unitaire les CV déposés dans la CVthèque. Il peut faire une récupération anonymisée ou non de ces derniers.

Mise en œuvre

Déposez un bloc Panier de CV votre cours

- Passer en Mode édition
- Ajouter un bloc/Panier de CV
- Cliquer sur la roue crantée pour accéder à la configuration du bloc
- Titre du bloc : Titrage au choix
- Choix du générateur de document : Nom de l'instance du PDcertificate sur le cours
- Champs de données sensibles : Nom des champs de formulaire que vous voulez anonymiser, séparés par des virgules.

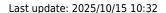
Réglages du bloc
Titre du bloc
Panier de CV
Choix du générateur de document o
Outil technique non visible pour les apprenants 🕶
Anonymiser les fiches o
champs de données sensibles o
cv_nom.cv_mall.cv_p
Enregistrer Annuler

Exemple: cv_nom,cv_mail,cv_prenom,cv_linkedin,purple_entreprise_mail

• Une fois vos paramètres enregistrés, le bloc s' affiche vide.



 Au fur et à mesure des dépôts par les usagers, les documents disponibles au téléchargement s'affichent dans le bloc.





Téléchargement des documents CV

• Cliquez sur les devoirs à télécharger sous forme d'un fichier ZIP.



- L'export se fait suivant deux modes possibles : CV anonymisés ou non.
- Dans le dossier d'un CV anonyme, un fichier TXT indique de qui il s'agit, pour faciliter un mapping avec les CV non anonymes. Exemple : VTVZT YWUXWUWY : Julien DUPONT



Crédits

- 2017 Valéry Frémaux (valery@activeprolearn.com) Conception, codage
- 2017 Florence Labord (florence@activeprolearn.com) tests, revue fonctionnelle -Documentation

Retour à l'index du composant - Revenir à l'index des plugins - Revenir au catalogue

From:

https://docs.activeprolearn.com/ - Documentation Moodle ActiveProLearn

Permanent link:

https://docs.activeprolearn.com/doku.php?id=blocks:datacart:userguide

Last update: 2025/10/15 10:32

